

Von Gott bewegt. Den Menschen verpflichtet.
Animés par Dieu. Engagés pour les humains.



Reformierte Kirchen
Bern-Jura-Solothurn
Eglises réformées
Berne-Jura-Soleure

Stellenbeschrieb Pfarrschaft Online

Für Sie steht der Stellenbeschrieb (Stebe) für das Gemeindepfarramt unter <http://stebe.refbejuso.ch/> zur Verfügung. Der Stebe ist sehr einfach zu bearbeiten und wurde im Auftrag des Synodalarats von einer Arbeitsgruppe (Kirchgemeindeverband, Pfarrverein, Regionalpfarrpersonen) unter der Leitung der ehemaligen Fachstelle Personalentwicklung Pfarrschaft, jetzt Team «Personalentwicklung und -konflikte» erstellt. Sie werden durch das Formular geführt und können am Ende ein PDF-Dokument ausdrucken und zur Genehmigung an das Team «Personalentwicklung und -konflikte» einreichen (pep@refbejuso.ch). Auch sind aufgeschaltet die französische Version, der Heimseelsorge-Stebe sowie die Stebe für Diakonie und Katechetik resp. Doppelanstellungen (z.B. Verband-Gemeinde, Diakonie-Katechetik etc.).

Sie können die Plattform also auch dazu verwenden, um strategische Entscheidungen zu fällen und um sich einen Überblick aller geleisteten Dienste zu verschaffen.

Für Stellenbeschriebe verwenden Sie bitte die Online-Lösung.

Weitere Infos finden Sie hier:

<http://www.refbejuso.ch/inhalte/pfarramt/stellenbeschrieb.html>

Alle bisherigen genehmigten Stebe behalten ihre Gültigkeit. Nur für neu zu erstellende Stebe gilt verbindlich die Online-Version. Es besteht die Möglichkeit, Schwerpunkte zu setzen und diese auch auszuweisen. Für jeden Stebe gibt es eine Mindestreserve von verpflichtenden drei bis fünf Prozent, die der theologischen Reflexion, dem Sammeln neuer Ideen und Projekte und der Pflege der eigenen Spiritualität dienen soll. Dieses Element ist ein gewichtiger Punkt der Prävention.

Login-Prozedere:

1. Bitte senden Sie uns eine E-Mail an stebe@refbejuso.ch mit einer Mailadresse Ihrer Kirchgemeinde (z.B. praesidium@kirche-musterhausen.ch), damit wir Ihre Gemeinde freischalten können. Diese Mailadresse ist zugleich Ihr Benutzername.
2. Nach Eröffnen des Benutzernamens erhalten Sie durch uns eine E-Mail mit dem Link zum «Login». Bitte geben Sie Ihre Mailadresse ein und klicken auf «Passwort vergessen». Sie erhalten daraufhin auf Ihre Mailadresse sogleich einen weiteren Link geschickt, diesen bitte öffnen und das neue individuelle Passwort erfassen. Bitte das Passwort aufbewahren.
3. Danach das Register «Stellen» anklicken und unter «neue Stelle» mit Ihrer Erfassung beginnen.

Für Rückfragen wenden Sie sich bitte an pep@refbejuso.ch
Team «Personalentwicklung und -konflikte» im Fokus «Ressourcen»